

**Protokół Nr 31**  
**posiedzenia Komisji Kultury Rady Miasta Milanówka**  
**z dnia 22 stycznia 2014 r.**

*Przewodnicząca Komisji Kultury radna Maria Swolkiń-Osiecka* powitała zebranych i uprzedziła, że posiedzenie jest nagrywane. Udział wzięli członkowie Komisji oraz Goście według załączonych list obecności.

**Porządek obrad:**

1. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Komisji,
2. Przyjęcie porządku zebrania,
3. Informacja dotycząca realizowania programu dla młodzieży w lokalu „Przystanek Cafe”,
4. Informacja dotycząca wykorzystania dotacji przyznanych w 2013 roku na remont zabytkowych willi w Milanówku,
5. Aktualna sytuacja willi „Waleria” i Zespołu „Turczynek”,
6. Dyskusja nad projektem planu pracy Komisji w 2014 roku,
7. Omówienie sprawozdania z pracy Komisji w 2013 roku,
8. Sprawy różne.

*Przewodnicząca Komisji* odczytała porządek obrad.

*Radna M. Trębińska* zwróciła uwagę na zamienione punkty porządku obrad 1. z 2.

**Ad. 1.**

*Przyjęcie porządku zebrania.*

*Przewodnicząca Komisji* poddała pod głosownie porządek zebrania.

*Członkowie Komisji* w głosowaniu: **5-za, jednogłośnie** przyjęli porządek zebrania.

**Ad. 2.**

*Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Komisji.*

*Przewodnicząca Komisji* poddała pod głosownie przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

*Członkowie Komisji* w głosowaniu: **5-za, jednogłośnie** przyjęli protokół z poprzedniego posiedzenia.

**Ad. 3.**

*Informacja dotycząca realizowania programu dla młodzieży w lokalu „Przystanek Cafe”,*

*Przewodnicząca Komisji* odczytała ofertę programu „Przystanek Cafe”. (Oferta do wglądu w teczkę Komisji).

*Dyrektor MCK pani A. Majak* podkreśliła, że prowadzący lokal są chętni do współpracy. Mają pomysły, wszystko jest konsultowane z MCK. Na razie badają, kto najczęściej będzie zaglądał i kto będzie uczestniczył w wydarzeniach.

Przygotowana jest oferta dla dzieci na ferie. Od lutego będzie prowadzony cykl koncertów młodzieżowych. Są pokazy multimedialne. Lokal jest przystosowany pod młodzież. Jest ciepło. Lokal wspierany przez młodych artystów. Będą wystawy artystów. Przygotowywane są warsztaty artystyczne. Ten miesiąc to dopiero początek działalności. Bogata oferta dla najmłodszych. Od lutego będzie teatrzyk dla dzieci, book crossing itd. itp.

*Przewodnicząca Komisji* zapytała, czy jest przygotowany harmonogram.

*Dyrektor MCK* odpowiedziała, że na razie przygotowujemy harmonogram na ferie zimowe. Przedstawiła program na ferie zimowe.

*Radna K. Słowik* zapytała, czy zajęcia będą komercyjne, czy sponsorowane przez Miasto i jaka grupa najmłodsza jest przewidziana.

*Dyrektor MCK* odpowiedziała, że najmłodsze dzieci to pierwsze klasy. Ferie dla dzieci i młodzieży będą bezpłatne. Jeśli chodzi o ferie to MCK i „Przystanek Cafe” współdziałają.

*Radna K. Słowik* zwróciła uwagę, że nie powinno być w tym lokalu zajęć dla najmłodszych, skoro jest tam sprzedawany alkohol. Poprosiła o przemyślenie sprawy.

*Przewodnicząca Komisji* poinformowała, że odwiedziła ten lokal w grudniu i widziała tam młodych ludzi, którzy zachowywali się bardzo głośno, byli po nadużyciu piwa.

*Dyrektor MCK* wyjaśniła, że dzieci będą miały zajęcia w drugim tygodniu ferii. Zawiadomi rodziców, że jest tam sprzedawany alkohol. Będziemy na ten temat rozmawiać.

#### Ad. 4.

*Informacja dotycząca wykorzystania dotacji przyznanych w 2013 roku na remont zabytkowych willi w Milanówku.*

*Przewodnicząca Komisji* odczytała pismo Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego dotyczące wykorzystania dotacji w roku 2013 na remonty zabytkowych willi w Milanówku, które zostały wykorzystane i rozliczone w 100%. (Pismo do wglądu w teczce Komisji).

*Pani E. Januszewska (Prezes Stowarzyszenia Razem dla Milanówka)* zwróciła uwagę, że dotacje zostały rozliczone, ale czy zgodnie z intencjami.

*Radny W. Starościak* zauważył, że dotychczas nie było z tym problemu.

*Przewodnicząca Komisji* przypomniała, że owszem były problemy z Matulinkiem i Banczewianką.

*Przewodnicząca Komisji* poprosiła o protokoły odbioru robót budowlanych, konserwatorskich lub restauratorskich dotyczących wymienionych w piśmie willi, które otrzymały z Miasta dotacje.

*Przewodnicząca Komisji* zwróciła uwagę, że prosiła o kserokopię tej części oferty, która była poświęcona młodzieży.

#### Ad. 5.

*Aktualna sytuacja willi „Waleria” i Zespołu „Turczynek”.*

*Dyrektor ZGKiM pani E. Tatarek* poinformowała, że formalna ocena wniosku dot. willi „Waleria” jest pozytywna pod koniec miesiąca powinniśmy otrzymać odpowiedź.

*Przewodnicząca Komisji* przypomniała, że na poprzednim posiedzeniu Komisji radna K. Słowik prosiła o podanie jakiego rodzaju były braki formalne.

*Dyrektor ZGKiM* odpowiedziała, że jest w trakcie opracowania odpowiedzi na interpelację.

Odnośnie Turczynka *pani E. Tatarek* poinformowała, że jest umówiona na omawianie opinii. Jeśli chodzi badanie mykologiczne, są zabezpieczone środki w kwocie 10 000 zł.

*Przewodnicząca Komisji* poinformowała, że dokładne pytania odnośnie willi „Waleria” złożyła jako interpelację i odpowiedź będzie miała na Sesję. Wcześniej prosiła o projekt unijny, ale nie otrzymaliśmy tego projektu i zaznaczyła to w interpelacji. Nie otrzymaliśmy żadnych materiałów w związanych z funduszem norweskim.

*Pani E. Januszewska* zapytała, czy to nie jest błąd, że wszystko jest okryte tajemnicą.

W związku z powyższym *Przewodnicząca Komisji* zaproponowała następne posiedzenie Komisji Kultury w dniu 6 lutego 2014 r.

Rozpoczęła się dyskusja na temat willi „Waleria” i o przygotowaniach do przetargu Zespołu Turczynek. Dyskutanci wyrazili swoje niezadowolenie z powodu braku wiarygodnych informacji na ww. tematy wyrazili nadzieję, że na następnym posiedzeniu Komisji zostaną wyjaśnione wszelkie wątpliwości.

W dyskusji wzięli udział członkowie Komisji i zaproszeni goście.

#### Ad. 6.

*Dyskusja nad projektem planu pracy Komisji w 2014 roku,*

*Radna M. Trębińska* zgłosiła kilka uwag do projektu planu, które zostały przedyskutowane i niektóre z nich przegłosowane przez członków Komisji.

*Przewodnicząca Komisji* poinformowała, że wprowadzi zmiany i przedstawi poprawiony projekt na posiedzenie w dniu 6.02.2014 roku.

Ad. 7.

**Omówienie sprawozdania z pracy Komisji w 2013 roku,**

**Radna M. Trębińska** wniosła kilka zastrzeżeń do sprawozdania.

**Przewodnicząca Komisji** po dyskusji uznała uwagi za słuszne i wprowadzi poprawki.

Komisja w głosowaniu: **5-za, pozytywnie** zaopiniowała sprawozdanie po wprowadzeniu zmian.

Ad. 8.

**Sprawy różne.**

Dyrektor MCK pani A. Majak poinformowała, że w dniu 17.02.2014 r. w rocznicę śmierci J. Szczepkowskiego będzie zorganizowana wystawa w sali konferencyjnej na ul. Spacerowej 4 przy współudziale pani K. Chrudzimskiej-Uher. Udało się namówić studentów ASP i kilka eksponatów zostanie zabranych do renowacji. W marcu zostaną zabrane rzeźby sakralne do ASP na dydaktykę dla studentów. Większość rzeźb jest w stanie dobrym. 16.02. pani Dyrektor zaprasza do Milanówka i 18.06. do Orońska. Cały dorobek J. Szczepkowskiego będzie zaprezentowany.

28.02.2014 r. zaprasza na 17.00 zaprasza pani Iwona Dagmarowicz – Teatr Letni reaktywacja. Wystawa Teatru Letniego T-ART otworzy pan A. Pettyn.

**Radna K. Słowik** zadała szereg pytań Dyrektor A. Majak dotyczących wynajmu pomieszczeń MCK na cele niekomercyjne.

Na tym posiedzenie i protokół zakończono.

**Protokółowała:**

**Ewa Flakiewicz**



**Przewodnicząca Komisji Kultury**



**Maria Swolkień-Osiecka**